

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2022 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области.

Детский сад комбинированного вида №22 "Белочка"

(наименование образовательной организации)

за 2 полугодие 2023 года

Режевской городской округ

(наименование муниципального образования)

Общий балл:

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

[illegible]

7	Отсутствие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью	Организовать в учреждении комфортную зону отдыха (ожидания), оборудованную соответствующей мебелью	01.06.2023	Крохалева Надежда Владимировна Заведующий	Установлена соответствующая мебель в учреждении для комфортной зоны отдыха (ожидания)	20.11.2023
8	Недоступность питьевой воды в образовательной организации	Обеспечить в образовательной организации доступность питьевой воды установить кулер с питьевой водой	01.06.2023	Крохалева Надежда Владимировна Заведующий	Обеспечено наличие питьевой воды в зоне отдыха(ожидания) посетителей. Ежедневный контроль за питьевым режимом в ДОУ.	20.11.2023
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
9	Входные группы образовательной организации не оборудованы пандусами (подъемными платформами)	Обеспечить беспрепятственный доступ в здание образовательной организации маломобильных получателей услуг : заключить договор с организацией, которая может предоставить по запросу ООО переносной пандус.	01.06.2023	Крохалева Надежда Владимировна Заведующий	Организовано сопровождение сотрудником в соответствии с приказом от 01.11.2023 года № 65/01-23. Приобретен переносной пандус для маломобильных групп населения.	20.11.2023
10	Отсутствие в образовательной организации выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Организовать специальное парковочное место для автотранспортных средств инвалидов. Организовать сопровождение маломобильных получателей услуг ответственным лицом, согласно утвержденного приказа учреждения.	01.06.2023	Крохалева Надежда Владимировна Заведующий	Создано специальное парковочное место для автотранспортных средств инвалидов и обозначено соответствующим знаком .	20.11.2023
11	Отсутствие в образовательной организации адаптированных лифтов	Организовать на первом этаже образовательной организации группы пребывания маломобильных детей, организовать сопровождение детей-инвалидов педагогическими работниками, организовать обучение педагогических работников по сопровождению детей-инвалидов	20.11.2023	Крохалева Надежда Владимировна Заведующий	Организована на первом этаже группа пребывания маломобильных детей, назначен приказом от 01.11.2023 года № 65/01-23 сопровождающий из числа педагогических работников, прошедший обучение по сопровождению детей- инвалидов.	20.11.2023
12	Отсутствие в образовательной организации поручней	Заключить договор с организацией, занимающейся установкой поручней.	20.11.2023	Крохалева Надежда Владимировна Заведующий	Приобретен переносной поручень для детей- инвалидов.	20.11.2023
13	Отсутствие в образовательной организации расширенных дверных проемов	Организовать на первом этаже образовательной организации группы пребывания маломобильных детей, организовать сопровождение детей-инвалидов педагогическими работниками, организовать обучение педагогических работников по сопровождению детей-инвалидов	01.06.2023	Крохалева Надежда Владимировна Заведующий	На первом этаже образовательной организации дверные проемы соответствуют для проезда маломобильных групп детей. Назначен ответственный, сопровождающий педагогический работник приказом ДОУ №65/01-23 от 01.11.2023г.	20.11.2023
14	Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок	Заключить договор аренды с пунктом проката технических средств реабилитации.	01.06.2023	Крохалева Надежда Владимировна Заведующий	Приобретено сменное- кресло коляска для маломобильных групп детей.	20.11.2023
15	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Создать оборудованное санитарно-гигиеническое помещение с наличием гигиенических средств.	01.06.2023	Крохалева Надежда Владимировна Заведующий	Санитарно- гигиеническое помещение оборудовано откидными опорными поручнями.	20.11.2023
16	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Организовать средства дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации. Заключить договоры на предоставление таких средств. Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации-дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	01.06.2023	Крохалева Надежда Владимировна Заведующий	Организованы средства дублирования информации для инвалидов по зрению: контрастная маркировка в здании и на территории учреждения, табличка Брайля установлена при входе в ДОУ. Альтернативная версия сайта организации для инвалидов по зрению. https://22rezh.tvoysadik.ru . В музыкальном зале установлена звуко усиливающая аппаратура (колонки, микрофон, наушники) Установлен экран и проектор.	15.11.2023
17	Отсутствие в образовательной организации возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	Предоставить инвалидам по слуху и зрению при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечения допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика.	01.06.2023	Крохалева Надежда Владимировна Заведующий	Установлена табличка Брайля для слабовидящих посетителей. При необходимости услуги сурдопереводчика предоставляются.	15.11.2023
18	Отсутствие в образовательной организации возможности предоставления услуг в дистанционном режиме или на дому	Обеспечить возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому.	01.06.2023	Крохалева Надежда Владимировна Заведующий	Разработаны и утверждены локально-нормативные акты по дистанционному обучению детей- инвалидов, услуги в дистанционном режиме или на дому предоставляются. https://22rezh.tvoysadik.ru?section_id=42	20.11.2023
IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации						
19	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (3,33% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести инструктаж (семинар, круглый стол и т.п.) работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (работники справочной, вахтеры и прочие), направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики	01.06.2023	Крохалева Надежда Владимировна Заведующий	Проведены лекции и инструктажи с педагогами ДОУ по соблюдению сотрудниками норм деловой и профессиональной этики. Организован круглый стол по теме о соблюдении "Кодекса профессиональной этики педагога". Проведено анкетирование с родителями. https://22rezh.tvoysadik.ru?section_id=232	20.11.2023

20	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (10% от общего числа опрошенных респондентов)	Включить в годовой план работы мероприятия, направленные на соблюдение сотрудниками образовательной организации Кодекса профессиональной этики педагогических работников (инструктажи, семинары, педсоветы, круглые столы и т.д.)	01.06.2023	Крохалева Надежда Владимировна Заведующий	Организовано проведение психологического тренинга "Деловое общение". Проведено анкетирование с родителями. https://22rezh.tvoyasadik.ru/?section_id=232	20.11.2023
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
21	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (10% от общего числа опрошенных респондентов)	Включить в годовой план работы мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации (проведение дней открытых дверей, открытых отчетных мероприятий для родительской общественности; участие в различных конкурсах федерального и	01.06.2023	Крохалева Надежда Владимировна Заведующий	Привлечение родителей воспитанников к подготовке и участию в различных конкурсах и праздничных мероприятиях ДООУ. Повышение престижа детского сада через проведение Дня открытых дверей, транспарирование педагогического опыта. https://22rezh.tvoyasadik.ru/?section_id=232	20.11.2023
22	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (13,33% от общего числа опрошенных респондентов)	Изучить спрос родителей (анкетирование) по графику работы дошкольного учреждения. Рассмотреть возможность создания дежурной группы или пересмотра графика работы ОО	01.06.2023	Крохалева Надежда Владимировна Заведующий	Проведено анкетирование среди родителей воспитанников о потребности в изменении графика работы ДООУ. Данный режим работы ДООУ, соответствует запросам родителей (законных представителей). Размещение на информационных стендах и официальном сайте графика работы ДООУ.	20.11.2023
23	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (3,33% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать и провести внеклассные воспитательные мероприятия: (праздники, соревнования, дни семейного творчества, реализация совместных проектов с родителями.	01.06.2023	Крохалева Надежда Владимировна Заведующий	Реализован совместный проект с родителями "Мы вместе" для установления доверительных отношений между семьей и сотрудниками детского сада. Проведено анкетирование с родителями. https://22rezh.tvoyasadik.ru/?section_id=232	20.11.2023

*Общественным советом по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями при Министерстве образования и молодежной политики Свердловской области рекомендовано представление в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области отчетов 1 раз в полугодие, следующее за годом проведения независимой оценки качества, до фактического выполнения всех мероприятий, предусмотренных планом (до 15 июня 2023 года, до 01 декабря 2023 года, далее – раз в полгода).

Заведующий МБДОУ №22 "Белочка"

Н.В.Крохалева